

Информационное сообщение  
о проведении конкурса на право заключения договора на представление  
интересов Санкт-Петербурга в Совете директоров  
ОАО «Городское агентство по телевидению и радиовещанию»

1. Комитет по управлению городским имуществом объявляет конкурс на заключение договора на представление интересов Санкт-Петербурга в Совете директоров открытого акционерного общества «Городское агентство по телевидению и радиовещанию».

2. Основные характеристики и местонахождение коммерческой организации с участием Санкт-Петербурга (далее - Организация):

Адрес места нахождения Организации: 197376, г. Санкт-Петербург, ул. Чапыгина, д.6.

Целями деятельности Организации является обеспечение реализации конституционного права граждан Российской Федерации на территории Санкт-Петербурга на получение и распространение информации посредством телевизионного и радиовещания, а также извлечения прибыли.

Для достижения целей деятельности Организация вправе осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Организации):

- производство и выпуск средств массовой информации;
- производство и распространение продукции средств массовой информации;
- участие в развитии современной правовой базы Санкт-Петербурга в области электронных средств массовой информации, телевизионного и радиовещания;
- содействие развитию организационной и кадровой инфраструктуры в области электронных средств массовой информации, телевизионного и радиовещания;
- консультирование государственных, общественных и коммерческих организаций по вопросам электронных средств массовой информации, телевизионного и радиовещания;
- изучение и обобщение, распространение достижений мировой и отечественной науки и практики в области электронных средств массовой информации, телевизионного и радиовещания;
- содействие в подготовке специалистов для работы в сфере электронных средств массовой информации, телевизионного и радиовещания;
- издательская и полиграфическая деятельность;
- проведение культурных мероприятий, фестивалей, конкурсов, презентаций, гастролей, выставок, концертов, спортивно-зрелищных и аналогичных мероприятий;
- кино-, видео-, аудиопрокат, производство кинофильмов, телефильмов и видеофильмов;
- производство программного продукта, распространение компьютерных программ и баз данных, обслуживание вычислительной техники;

- маркетинг, реклама продукции, технологий, работ и услуг;
- организация зарубежных контактов для предприятий, организаций и граждан, поиск деловых партнеров, командирование специалистов за границу;
- услуги в области связи;
- услуги в сфере дизайна;
- полиграфические работы, издательская деятельность;
- проведение конференций и семинаров;
- оказание консультационных услуг российским и иностранным предприятиям, организациям и гражданам, услуги в сфере управления.

3. К претенденту на заключение договора на представление интересов Санкт-Петербурга в Организации (далее - Договор) предъявляются следующие требования:

владение государственным языком Российской Федерации;

наличие высшего профессионального образования по направлениям – психология, экономика и управление;

стаж работы по специальности не менее пяти лет;

опыт работы в сфере деятельности Организации;

квалификационные требования к профессиональным знаниям: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений Губернатора Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений Правительства Санкт-Петербурга, в том числе нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, регулирующих порядок взаимодействия органов исполнительной власти Санкт-Петербурга и лиц, осуществляющих представление интересов Санкт-Петербурга в хозяйственных обществах, не являющихся государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, а также разграничение полномочий органов исполнительной власти Санкт-Петербурга и порядок их взаимодействия при управлении акциями, находящимися в собственности Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов и документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, применительно к исполнению своих обязанностей; правил и норм делового общения; основ делопроизводства; основ управления и организации труда; методов управления коллективом.

4. Прием документов осуществляется по адресу:

Санкт-Петербург, Смольный проезд, д. 1, литера Б, Комитет по управлению городским имуществом, каб. 136.

Контактное лицо Бабаева Вероника Вячеславовна, начальник отдела распоряжения государственной собственностью Управления распоряжения государственной собственностью, тел. 576-78-94.

5. Начало приема заявок от претендентов на участие в конкурсе в 10-00 **02.03.2015**, окончание - в 17-00 **31.03.2015**.

1. Конкурс состоится **03.04.2015** в 10-00 в помещении по адресу:

Санкт-Петербург, Смольный проезд, д. 1, литера Б, Комитет по управлению городским имуществом, каб. 234.

2. Для участия в конкурсе претендент представляет следующие документы:

заявку на участие в конкурсе (приложение № 2 к Порядку заключения и расторжения договоров на представление интересов Санкт-Петербурга в коммерческих организациях с участием Санкт-Петербурга, утвержденному распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 26.08.2010 № 113-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга» (далее - Порядок));

собственноручно заполненную и подписанную анкету (Приложение № 3 к Порядку);

две фотографии размером 4 x 6 см;

автобиографию претендента, написанную собственноручно и содержащую сведения о местах работы после начала трудовой деятельности, поощрениях и иных личных достижениях в процессе трудовой деятельности и иные сведения;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) копии трудовой книжки и документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, а также по желанию претендента – о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;

список публикаций по направлениям профессиональной деятельности претендента либо по вопросам, связанным с отраслевой спецификой Организации, при их наличии.

3. Представление документов по истечении срока приема заявок от претендентов на участие в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа претенденту в их приеме.

4. В случае, если к окончанию срока приема заявок не поступило ни одной заявки либо зарегистрировано не более одной заявки, Комиссия вправе принять решение:

- о признании Конкурса несостоявшимся;
- о переносе даты проведения Конкурса не более чем на 30 дней и продлении срока приема заявок;
- о заключении в течение пяти рабочих дней Договора с Претендентом, подавшим единственную заявку, по результатам собеседования.

10. Форма проведения конкурса - собеседование

11. В ходе проведения собеседования Комиссия:

выявляет уровень знаний Претендентов по следующим направлениям:

отраслевой специфике Организации;

основам гражданского, налогового, банковского законодательства Российской Федерации;

основам планирования деятельности коммерческой организации;

основам финансирования и организации бухгалтерского учета;

основам организации управления;  
 основам управления и распоряжения государственным имуществом;  
 иным направлениям, установленным Комиссией, исходя из специфики деятельности Организации.

12. После собеседования со всеми Претендентами Комиссия проводит обсуждение уровня подготовки и качества знаний Претендентов по всем направлениям.

13. Победителем конкурса признается Претендент, успешно прошедший собеседование.

14. Итоги конкурса будут подводиться 03.04.2015, о чем участники конкурса письменно уведомляются в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола.

15. В течение пяти рабочих дней со дня завершения конкурса Комитет заключает с победителем конкурса Договор.

16. Основные условия Договора:

Условия Договора содержатся в приложении к настоящему информационному сообщению.

17. В случае отказа победителя конкурса от заключения Договора принимается одно из следующих решений:

объявляется проведение повторного Конкурса;

Договор заключается с Претендентом, занявшим второе место.

18. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются Претендентами за счет собственных средств без последующей компенсации.

Приложение к  
 информационному сообщению

## ДОГОВОР

на представление интересов Санкт-Петербурга в Совете директоров  
 ОАО «Городское агентство по телевидению и радиовещанию»

г. Санкт-Петербург

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Субъект Российской Федерации – город федерального значения Санкт-Петербург, в лице Комитета по управлению городским имуществом, в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лица, уполномоченного заключить договор), действующего на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа, уполномочивающего лицо на совершение данной сделки), именуемый в дальнейшем «Комитет», и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. Представителя интересов Санкт-Петербурга), паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,

именуемый(ая) в дальнейшем «Представитель интересов Санкт-Петербурга», в соответствии с распоряжением Комитета от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Представитель интересов Санкт-Петербурга обязуется от своего имени представлять интересы города Санкт-Петербурга в качестве члена Совета директоров открытого акционерного общества «Городское агентство по телевидению и радиовещанию» (ОГРН 1057812160240; адрес места нахождения: 197376, г. Санкт-Петербург, ул. Чапыгина, д.6) (далее – Общество) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, с момента принятия единственным акционером Общества решения об избрании Представителя интересов Санкт-Петербурга на должность члена Совета директоров Общества.

1.2. Настоящий Договор является безвозмездным.

1.3. Комитет, осуществляющий права акционера по акциям, принадлежащим Санкт-Петербургу, обязуется осуществлять все предусмотренные действующим законодательством действия, направленные на принятие и реализацию в Обществе решений органов управления Общества.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Порядок осуществления представления интересов Санкт-Петербурга в совете директоров Общества регулируется постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 26.08.2010 № 113-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2014 № 667 «О порядке представления интересов Санкт-Петербурга на общем собрании участников (акционеров), в совете директоров (наблюдательном совете) отдельных хозяйственных обществ, участником (акционером) которых является Санкт-Петербург» и иными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Своевременно обеспечивать Представителя интересов Санкт-Петербурга информацией и документами, необходимыми для выполнения Представителем интересов Санкт-Петербурга своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Оказывать содействие Представителю интересов Санкт-Петербурга при выполнении им обязательств по настоящему Договору.

2.2.3. Незамедлительно сообщать Представителю интересов Санкт-Петербурга об обстоятельствах и событиях, препятствующих исполнению Представителем интересов Санкт-Петербурга обязательств по настоящему Договору.

2.2.4. Выявлять нарушения Представителя интересов Санкт-Петербурга порядка взаимодействия с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, допущенные при осуществлении полномочий члена Совета директоров Общества.

2.3. Комитет имеет право:

2.3.1. Требовать от Представителя интересов Санкт-Петербурга представления любых документов (информации) об Обществе.

2.3.2. В порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, давать Представителю интересов Санкт-Петербурга письменные директивы по вопросам участия в работе Совета директоров Общества, в том числе при голосовании по вопросам повестки дня заседаний Совета директоров Общества.

2.3.3. В установленном порядке принять решение о прекращении полномочий Представителя интересов Санкт-Петербурга.

2.4. Представитель интересов Санкт-Петербурга обязуется:

2.4.1. Лично осуществлять полномочия члена Совета директоров Общества, определенные законодательством РФ и правовыми актами Санкт-Петербурга, уставом и внутренними положениями Общества, в том числе принимать участие во всех заседаниях Совета директоров Общества.

2.4.2. При осуществлении полномочий члена Совета директоров соблюдать законодательство РФ и правовые акты Санкт-Петербурга, в том числе указанные в пункте 2.1 настоящего договора, директивы и рекомендации Комитета и иных органов исполнительной власти Санкт-Петербурга, выданные в соответствии с их компетенцией, а также локальные акты Общества.

2.4.3. Представлять органам исполнительной власти Санкт-Петербурга информацию (отчетность) об осуществлении Представителем интересов Санкт-Петербурга полномочий члена Совета директоров Общества в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.4.4. Представлять органам исполнительной власти Санкт-Петербурга информацию (документы) об Обществе в порядке и сроки, предусмотренные правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.5. Представитель интересов Санкт-Петербурга имеет право:

2.5.1. Требовать от Комитета предоставления документов (информации) об Обществе, предусмотренных законодательством РФ и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.6. Представление интересов Санкт-Петербурга в Организации осуществляется с соблюдением следующих требований:

- личного участия при проведении совета директоров Организации;
- неукоснительного выполнения письменных указаний (директив) Комитета о поддержке тех или иных решений, принимаемых в совете директоров Организации;

- направления в Комитет и Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации:

предложений по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров Организации до 15 ноября года, предшествующего году проведения соответствующего годового общего собрания акционеров Организации;

предложений о предъявлении требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров Организации, содержащих вопросы повестки дня и формулировки решений по ним, а также материалы, обосновывающие необходимость предъявления такого требования, не позднее чем за 40 дней до предполагаемой даты его предъявления;

протокола заседания совета директоров Организации в течение 15 дней с даты его проведения;

информации о позиции представителя интересов Санкт-Петербурга при голосовании в совете директоров Организации в случае, если представитель интересов Санкт-Петербурга голосовал против принятого решения или воздержался от голосования;

годового отчета о деятельности представителя интересов Санкт-Петербурга в Организации по форме, утвержденной Комитетом;

информации и материалов по вопросам компетенции органов управления Организации, ревизионной комиссии и счетной комиссии Организации в сроки, установленные Положением о порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга».

### 3. Порядок взаимодействия Сторон

3.1. Выдача письменных указаний (директив) Представителю интересов Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2014 № 667 «О порядке представления интересов Санкт-Петербурга на общем собрании участников (акционеров), в совете директоров (наблюдательном совете) отдельных хозяйственных обществ, участником (акционером) которых является Санкт-Петербург» и иными правовыми актами Санкт-Петербурга».

3.2. Рекомендации, уведомления, запросы и другая корреспонденция, передаваемая в рамках исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, направляются по следующим реквизитам:

Для Комитета:

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

Для Представителя интересов Санкт-Петербурга:

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

3.3. Рекомендации, уведомления, запросы и иная корреспонденция, передаваемая Сторонами в рамках настоящего Договора, может направляться с использованием средств: а) факсимильной связи с обязательным подтверждением получения в тот же день путем возврата копии запроса с пометкой "получено", с указанием даты получения и подписью лица, принявшего запрос; б) по электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой "получено" и указанием даты получения; в) с курьером и (или) заказным письмом с уведомлением о вручении. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по Интернету, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения для такой Стороны.

#### 4. Ответственность

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем интересов Санкт-Петербурга обязательств по настоящему Договору и порядка взаимодействия с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга при осуществлении полномочий члена Совета директоров Общества (в том числе неучастие в заседаниях Совета директоров Общества, непредставление информации и отчетов о работе в Совете директоров, неисполнение директив и рекомендаций Комитета и органов исполнительной власти города Санкт-Петербурга) Представитель интересов Санкт-Петербурга в соответствии со статьей 330 Гражданского кодекса РФ уплачивает договорную неустойку (штраф) в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждое нарушение, выявленное Комитетом. Денежные средства уплачиваются в безналичной форме путем перечисления в бюджет Санкт-Петербурга на счет Комитета, указанный в пункте 9, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Комитета о выявленном нарушении.

#### 5. Срок Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Настоящий Договор действует до даты годового общего собрания акционеров Общества по итогам 2015 года.

5.3. Настоящий Договор прекращает свое действие с даты принятия единственным акционером Общества решения о прекращении полномочий Совета директоров и избрании нового состава Совета директоров.

#### 6. Порядок изменения и расторжения Договора



6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующем порядке:

- по соглашению Сторон;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

## 7. Разрешение споров и разногласий

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

## 8. Заключительные положения

8.1. При исполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору и того, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и органа исполнительной власти, согласующего настоящий Договор.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

Комитет:

Представитель интересов Санкт-Петербурга:

Адрес: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_,

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_

Паспорт N \_\_\_\_\_

Реквизиты Комитета

выдан \_\_\_\_\_

Председатель Комитета  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Представитель интересов Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

## ДОГОВОР

на представление интересов Санкт-Петербурга в Совете директоров  
ОАО «Городское агентство по телевидению и радиовещанию»

г. Санкт-Петербург

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Субъект Российской Федерации – город федерального значения Санкт-Петербург, в лице Комитета по управлению городским имуществом, в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лица, уполномоченного заключить договор), действующего на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа, уполномочивающего лицо на совершение данной сделки), именуемый в дальнейшем «Комитет», и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. Представителя интересов Санкт-Петербурга), паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Представитель интересов Санкт-Петербурга», в соответствии с распоряжением Комитета от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Представитель интересов Санкт-Петербурга обязуется от своего имени представлять интересы города Санкт-Петербурга в качестве члена Совета директоров открытого акционерного общества «Городское агентство по телевидению и радиовещанию» (ОГРН 1057812160240; адрес места нахождения: 197376, г. Санкт-Петербург, ул. Чапыгина, д.6) (далее – Общество) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, с момента принятия единственным акционером Общества решения об избрании Представителя интересов Санкт-Петербурга на должность члена Совета директоров Общества.

1.2. Настоящий Договор является безвозмездным.

1.3. Комитет, осуществляющий права акционера по акциям, принадлежащим Санкт-Петербургу, обязуется осуществлять все предусмотренные действующим законодательством действия, направленные на принятие и реализацию в Обществе решений органов управления Общества.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Порядок осуществления представления интересов Санкт-Петербурга в совете директоров Общества регулируется постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 26.08.2010 № 113-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-

Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2014 № 667 «О порядке представления интересов Санкт-Петербурга на общем собрании участников (акционеров), в совете директоров (наблюдательном совете) отдельных хозяйственных обществ, участником (акционером) которых является Санкт-Петербург» и иными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Своевременно обеспечивать Представителя интересов Санкт-Петербурга информацией и документами, необходимыми для выполнения Представителем интересов Санкт-Петербурга своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Оказывать содействие Представителю интересов Санкт-Петербурга при выполнении им обязательств по настоящему Договору.

2.2.3. Незамедлительно сообщать Представителю интересов Санкт-Петербурга об обстоятельствах и событиях, препятствующих исполнению Представителем интересов Санкт-Петербурга обязательств по настоящему Договору.

2.2.4. Выявлять нарушения Представителя интересов Санкт-Петербурга порядка взаимодействия с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, допущенные при осуществлении полномочий члена Совета директоров Общества.

2.3. Комитет имеет право:

2.3.1. Требовать от Представителя интересов Санкт-Петербурга представления любых документов (информации) об Обществе.

2.3.2. В порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, давать Представителю интересов Санкт-Петербурга письменные директивы по вопросам участия в работе Совета директоров Общества, в том числе при голосовании по вопросам повестки дня заседаний Совета директоров Общества.

2.3.3. В установленном порядке принять решение о прекращении полномочий Представителя интересов Санкт-Петербурга.

2.4. Представитель интересов Санкт-Петербурга обязуется:

2.4.1. Лично осуществлять полномочия члена Совета директоров Общества, определенные законодательством РФ и правовыми актами Санкт-Петербурга, уставом и внутренними положениями Общества, в том числе принимать участие во всех заседаниях Совета директоров Общества.

2.4.2. При осуществлении полномочий члена Совета директоров соблюдать законодательство РФ и правовые акты Санкт-Петербурга, в том числе указанные в пункте 2.1 настоящего договора, директивы и рекомендации Комитета и иных органов исполнительной власти Санкт-Петербурга, выданные в соответствии с их компетенцией, а также локальные акты Общества.

2.4.3. Представлять органам исполнительной власти Санкт-Петербурга информацию (отчетность) об осуществлении Представителем интересов Санкт-Петербурга полномочий члена Совета директоров Общества в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.4.4. Представлять органам исполнительной власти Санкт-Петербурга информацию (документы) об Обществе в порядке и сроки, предусмотренные правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.5. Представитель интересов Санкт-Петербурга имеет право:

2.5.1. Требовать от Комитета предоставления документов (информации) об Обществе, предусмотренных законодательством РФ и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.6. Представление интересов Санкт-Петербурга в Организации осуществляется с соблюдением следующих требований:

- личного участия при проведении совета директоров Организации;
- неукоснительного выполнения письменных указаний (директив) Комитета о поддержке тех или иных решений, принимаемых в совете директоров Организации;

- направления в Комитет и Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации:

предложений по внесению вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров Организации до 15 ноября года, предшествующего году проведения соответствующего годового общего собрания акционеров Организации;

предложений о предъявлении требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров Организации, содержащих вопросы повестки дня и формулировки решений по ним, а также материалы, обосновывающие необходимость предъявления такого требования, не позднее чем за 40 дней до предполагаемой даты его предъявления;

протокола заседания совета директоров Организации в течение 15 дней с даты его проведения;

информации о позиции представителя интересов Санкт-Петербурга при голосовании в совете директоров Организации в случае, если представитель интересов Санкт-Петербурга голосовал против принятого решения или воздержался от голосования;

годового отчета о деятельности представителя интересов Санкт-Петербурга в Организации по форме, утвержденной Комитетом;

информации и материалов по вопросам компетенции органов управления Организации, ревизионной комиссии и счетной комиссии Организации в сроки, установленные Положением о порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2010 № 149 «О порядке осуществления прав учредителя (участника, акционера, члена) организаций с участием Санкт-Петербурга».

### 3. Порядок взаимодействия Сторон

3.1. Выдача письменных указаний (директив) Представителю интересов Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2014 № 667 «О порядке представления интересов Санкт-Петербурга на общем собрании участников (акционеров), в совете директоров (наблюдательном совете) отдельных хозяйственных обществ, участником (акционером) которых является Санкт-Петербург» и иными правовыми актами Санкт-Петербурга».

3.2. Рекомендации, уведомления, запросы и другая корреспонденция, передаваемая в рамках исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, направляются по следующим реквизитам:

Для Комитета:

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

Для Представителя интересов Санкт-Петербурга:

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

3.3. Рекомендации, уведомления, запросы и иная корреспонденция, передаваемая Сторонами в рамках настоящего Договора, может направляться с использованием средств: а) факсимильной связи с обязательным подтверждением получения в тот же день путем возврата копии запроса с пометкой "получено", с указанием даты получения и подписью лица, принявшего запрос; б) по электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой "получено" и указанием даты получения; в) с курьером и (или) заказным письмом с уведомлением о вручении. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по Интернету, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения для такой Стороны.

#### 4. Ответственность

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем интересов Санкт-Петербурга обязательств по настоящему Договору и порядка взаимодействия с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга при осуществлении полномочий члена Совета директоров Общества (в том числе неучастие в заседаниях Совета директоров Общества, непредставление информации и отчетов о работе в Совете директоров, неисполнение директив и рекомендаций Комитета и органов исполнительной власти города Санкт-Петербурга) Представитель интересов Санкт-Петербурга в соответствии со статьей 330 Гражданского кодекса РФ уплачивает договорную неустойку (штраф) в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждое нарушение, выявленное Комитетом. Денежные средства уплачиваются в безналичной форме путем перечисления в бюджет Санкт-Петербурга на счет Комитета, указанный в пункте 9, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Комитета о выявленном нарушении.

## 5. Срок Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Настоящий Договор действует до даты годового общего собрания акционеров Общества по итогам 2015 года.

5.3. Настоящий Договор прекращает свое действие с даты принятия единственным акционером Общества решения о прекращении полномочий Совета директоров и избрании нового состава Совета директоров.

## 6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующем порядке:

- по соглашению Сторон;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

## 7. Разрешение споров и разногласий

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

## 8. Заключительные положения

8.1. При исполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору и того, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и органа исполнительной власти, согласующего настоящий Договор.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

Комитет:

Представитель интересов Санкт-Петербурга:

Адрес: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_,

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_

Паспорт N \_\_\_\_\_

Реквизиты Комитета

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Председатель Комитета  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
Представитель интересов Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)