



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

12.10.2015

№ 433-ОК

О внесении изменений в приказ Комитета
имущественных отношений Санкт-Петербурга
от 27.04.2015 № 164-ок

Во исполнение пункта 2-1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и в связи с изданием приказа Комитета от 06.05.2015 № 8-п «О создании контрактной службы в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

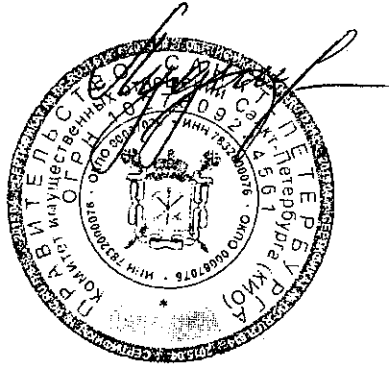
1. Внести в приказ Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 27.04.2015 № 164-ок «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Приказ), изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику Управления государственной службы, кадров и документооборота Беляковой Е.М. ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга с настоящим приказом.

3. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 21.04.2015.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета



Ю.В.Лудинова

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы
Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений
Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении
которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга
Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга обязаны
представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах и расходах
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. В Юридическом управлении:

начальник отдела правового сопровождения сделок с недвижимым имуществом;

начальник сектора недвижимости отдела правового сопровождения сделок с недвижимым имуществом;

начальник сектора инвестиционных проектов отдела правового сопровождения сделок с недвижимым имуществом;

начальник, главные специалисты – юрисконсульты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета) отдела правового сопровождения приватизации;

начальник арбитражно-правового отдела;

начальник сектора земельных споров арбитражно-правового отдела;

начальник сектора крупных судебных споров арбитражно-правового отдела;

начальник отдела судебных споров по сделкам с недвижимостью.

2. В Управлении государственной службы, кадров и документооборота:

начальник, главный специалист – юрисконсульт отдела государственной службы и кадров;

начальник отдела документационного обеспечения;

начальник административного отдела.

3. В Информационно-аналитическом управлении:

начальник отдела мониторинга и отчетности;

начальник отдела анализа и планирования;

начальник отдела организации информационного обмена.

4. В Управлении информационных технологий:

начальник отдела информационной безопасности и автоматизации;

начальник, ведущий специалист сектора средств автоматизации и связи
отдела информационной безопасности и автоматизации;
начальник отдела администрирования сетей и баз данных;
начальник сектора администрирования сетей отдела администрирования
сетей и баз данных;
начальник сектора администрирования баз данных отдела администрирования
сетей и баз данных;
начальник отдела развития и сопровождения информационных систем;
начальник сектора сопровождения информационных систем отдела развития
и сопровождения информационных систем;
начальник отдела развития Региональной геоинформационной системы.

5. В Управлении развития имущественного комплекса:

начальник отдела стратегических проектов и государственно-частного
партнерства;
начальник отдела территориального развития имущественного комплекса;
начальник, ведущий специалист отдела оформления сделок с объектами
социальной инфраструктуры.

6. В Управлении инвестиционных проектов:

начальник отдела обеспечения инвестиционной деятельности;
начальник отдела реализации инвестиционных проектов;
начальник сектора контроля за исполнением инвестиционных обязательств
отдела реализации инвестиционных проектов;
начальник отдела юридического сопровождения инвестиционных проектов.

7. В Управлении нормативно-методического обеспечения:

начальник отдела правовой экспертизы и нормотворчества;
начальник отдела методического анализа;
начальник, главный специалист – юрисконсульт (включенный в состав
контрактной службы Комитета) отдела нормативно-методического
обеспечения земельных отношений.

8. В Управлении движимого имущества и государственных организаций:

начальник отдела государственных организаций;
начальник, ведущий специалист (включенный в состав контрактной службы
Комитета) отдела движимого имущества.

9. В Управлении корпоративных отношений и приватизации городского
имущества:

начальник, главный специалист - юрисконсульт отдела корпоративных
отношений;
начальник отдела приватизации;
начальник сектора подготовки документов по приватизации городского
имущества отдела приватизации.

10. В Управлении учета и разграничения государственной собственности
Санкт-Петербурга:

начальник отдела информационного обеспечения реестра собственности Санкт-Петербурга;

начальник отдела разграничения государственной собственности и оформления прав на объекты недвижимости.

11. В Управлении по работе с заявителями:

начальник отдела по работе с арендаторами;

начальник отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц;

начальник сектора систематизации документов и контроля отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц.

12. В Управлении бюджетного учета и отчетности исполнения бюджета:

начальник, главный специалист отдела материального учета;

начальник, специалисты 1-й категории (2, включенные в состав контрактной службы Комитета), отдела расчетов по оплате труда;

начальник, главный специалист (включенный в состав контрактной службы Комитета) отдела по учету санкционирования расходов;

начальник, главные специалисты (3, включенные в состав контрактной службы Комитета) оперативно-финансового отдела.

13. В Управлении бюджетного планирования:

начальник отдела планирования расходов бюджета;

начальник отдела сводного бюджетного планирования;

начальник, ведущие специалисты (3), специалисты 1-й категории (2) отдела организации закупок.

14. В Управлении расчетов с бюджетами:

начальник отдела учета поступления доходов;

начальник сектора учета бюджетных обязательств отдела учета поступления доходов;

начальник отдела бюджетной отчетности по доходам;

начальник организационно-консультационного сектора отдела бюджетной отчетности по доходам.

15. В Отделе по обеспечению деятельности Комитета:

главный специалист, ведущие специалисты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета), специалисты 1-й категории (2, включенные в состав контрактной службы Комитета).

15. В Управлении нежилого фонда:

начальник отдела нежилого фонда Северо-Западного и Центрального направления;

начальник отдела нежилого фонда Юго-Восточного направления.

16. В Управлении земельных ресурсов:

начальник отдела оформления сделок с земельными участками;

начальник сектора организации торгов отдела оформления сделок с земельными участками;

начальник отдела регулирования сделок с земельными участками Северо-Западного и Центрального направления;

начальник отдела регулирования сделок с земельными участками Юго-Восточного направления.

17. В Управлении анализа сделок с объектами недвижимости:

начальник отдела анализа поступления арендной платы;

начальник, ведущие специалисты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета) отдела по работе с задолженностью.

18. В Управлении городского кадастра:

начальник отдела мониторинга земель;

начальник отдела информационного обеспечения городского кадастра;

начальник сектора кадастровой оценки отдела информационного обеспечения городского кадастра.

19. В Управлении землеустройства:

начальник, ведущие специалисты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета) отдела приоритетных городских программ;

начальник отдела формирования земельных участков;

начальник сектора технологического сопровождения отдела формирования земельных участков;

начальник отдела предоставления земельных участков.

20. В Управлении экономической безопасности:

начальник отдела контроля эффективности использования имущества казны;

начальник, главный специалист (включенный в состав контрактной службы Комитета), главный специалист – юрисконсульт отдела внутренней безопасности и мобилизационной работы.

21. В Управлении контроля исполнения договоров аренды:

начальник отдела контроля исполнения договоров аренды нежилого фонда;

начальник отдела контроля исполнения договоров аренды земельных участков.