



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

04.02.2016№ 116-ОК

О внесении изменений в приказ Комитета
имущественных отношений Санкт-Петербурга
от 27.04.2015 № 164-ок

Во исполнение пункта 2-1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и в связи с организационно-штатными изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 27.04.2015 № 164-ок «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Приказ), изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

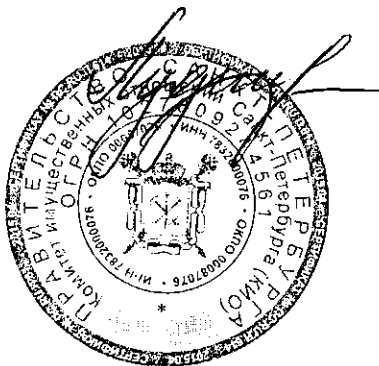
2. Начальнику Управления государственной службы, кадров и документооборота Беяковой Е.М. ознакомить заинтересованных

государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга с настоящим приказом.

3. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 01.02.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета



Ю.В.Лудинова

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы
Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений
Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские
служащие Санкт-Петербурга Комитета имущественных отношений Санкт-
Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах и расходах
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. В Юридическом управлении:

начальник отдела правового сопровождения сделок с недвижимым
имуществом;
начальник сектора недвижимости отдела правового сопровождения сделок с
недвижимым имуществом;
начальник сектора инвестиционных проектов отдела правового
сопровождения сделок с недвижимым имуществом;
начальник сектора земельных отношений отдела правового сопровождения
сделок с недвижимым имуществом;
начальник, главные специалисты – юрисконсульты (2, включенные в состав
контрактной службы Комитета) отдела правового сопровождения
приватизации;
начальник арбитражно-правового отдела;
начальник сектора земельных споров арбитражно-правового отдела;
начальник сектора крупных судебных споров арбитражно-правового отдела;
начальник отдела судебных споров по сделкам с недвижимостью.

2. В Управлении государственной службы, кадров и документооборота:

начальник, главный специалист – юрисконсульт отдела государственной
службы и кадров;
начальник отдела документационного обеспечения;
начальник архивного сектора отдела документационного обеспечения;
начальник административного отдела.

3. В Информационно-аналитическом управлении:

начальник отдела мониторинга, анализа и планирования;
начальник сектора экономического планирования отдела мониторинга,
анализа и планирования;

начальник сектора макроэкономического анализа отдела мониторинга, анализа и планирования;

начальник отдела информационного обеспечения;

начальник отдела эксплуатации информационных ресурсов.

4. В Управлении информационных технологий:

начальник отдела информационной безопасности и автоматизации;

начальник отдела администрирования сетей и баз данных;

начальник сектора администрирования сетей отдела администрирования сетей и баз данных;

начальник сектора администрирования баз данных отдела администрирования сетей и баз данных;

начальник сектора поддержки пользователей отдела администрирования сетей и баз данных;

начальник отдела информационных систем;

начальник сектора разработки программного обеспечения отдела информационных систем;

начальник сектора консультационно-аналитического обеспечения отдела информационных систем.

5. В Управлении по работе с заявителями:

начальник отдела по работе с арендаторами;

начальник отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц;

начальник сектора систематизации документов и контроля отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц.

6. В Управлении развития имущественного комплекса:

начальник отдела стратегических проектов и государственно-частного партнерства;

начальник отдела территориального развития имущественного комплекса;

начальник, ведущий специалист отдела оформления сделок с объектами социальной инфраструктуры.

7. В Управлении инвестиционных проектов:

начальник отдела обеспечения инвестиционной деятельности;

начальник отдела реализации инвестиционных проектов;

начальник сектора контроля за исполнением инвестиционных обязательств отдела реализации инвестиционных проектов;

начальник отдела юридического сопровождения инвестиционных проектов.

8. В Управлении нормативно-методического обеспечения:

начальник отдела правовой экспертизы и нормотворчества;

начальник отдела методического анализа;

начальник, главный специалист – юрисконсульт (включенный в состав контрактной службы Комитета) отдела нормативно-методического обеспечения земельных отношений.

9. В Управлении движимого имущества и государственных организаций:

начальник отдела государственных организаций;

начальник, ведущий специалист (включенный в состав контрактной службы Комитета) отдела движимого имущества.

10. В Управлении корпоративных отношений и приватизации городского имущества:

начальник, главный специалист - юрисконсульт отдела корпоративных отношений;

начальник отдела приватизации;

начальник сектора подготовки документов по приватизации городского имущества отдела приватизации.

11. В Управлении учета и разграничения государственной собственности:

начальник отдела информационного обеспечения реестра собственности Санкт-Петербурга;

начальник отдела разграничения государственной собственности и оформления прав на объекты недвижимости.

12. В Управлении бюджетного учета и отчетности исполнения бюджета:

начальник, главный специалист отдела материального учета;

начальник, специалисты 1-й категории (2, включенные в состав контрактной службы Комитета), отдела расчетов по оплате труда;

начальник, главный специалист (включенный в состав контрактной службы Комитета) отдела по учету санкционирования расходов;

начальник, главные специалисты (3, включенные в состав контрактной службы Комитета) оперативно-финансового отдела.

13. В Управлении бюджетного планирования:

начальник отдела планирования расходов бюджета;

начальник отдела сводного бюджетного планирования;

начальник, ведущие специалисты (3), специалисты 1-й категории (2) отдела организации закупок.

14. В Управлении расчетов с бюджетами:

начальник отдела учета поступления доходов;

начальник сектора учета бюджетных обязательств отдела учета поступления доходов;

начальник отдела бюджетной отчетности по доходам;

начальник организационно-консультационного сектора отдела бюджетной отчетности по доходам.

15. В Управлении по обеспечению деятельности Комитета:

главный специалист, ведущие специалисты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета), специалисты 1-й категории (2, включенные в состав контрактной службы Комитета).

15. В Управлении нежилого фонда:

начальник отдела нежилого фонда Северо-Западного и Центрального направления;

начальник отдела нежилого фонда Юго-Восточного направления.

16. В Управлении земельных ресурсов:

начальник отдела оформления сделок с земельными участками;
начальник сектора организации торгов отдела оформления сделок с земельными участками;
начальник сектора юридической подготовки сделок с земельными участками
отдела подготовки сделок с земельными участками;
начальник отдела регулирования сделок с земельными участками Северо-Западного и Центрального направления;
начальник отдела регулирования сделок с земельными участками Юго-Восточного направления.

17. В Управлении анализа сделок с объектами недвижимости:

начальник отдела анализа поступления арендной платы;
начальник, ведущие специалисты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета) отдела по работе с задолженностью.

18. В Управлении городского кадастра:

начальник отдела мониторинга земель;
начальник отдела информационного обеспечения городского кадастра;
начальник сектора кадастровой оценки отдела информационного обеспечения городского кадастра.

19. В Управлении землеустройства:

начальник, ведущие специалисты (2, включенные в состав контрактной службы Комитета) отдела приоритетных городских программ;
начальник отдела формирования земельных участков;
начальник сектора технологического сопровождения отдела формирования земельных участков;
начальник отдела предоставления земельных участков.

20. В Управлении экономической безопасности:

начальник отдела контроля эффективности использования имущества казны;
начальник, главный специалист (включенный в состав контрактной службы Комитета), главный специалист – юрисконсульт отдела внутренней безопасности и мобилизационной работы.

21. В Управлении контроля исполнения договоров аренды:

начальник отдела контроля исполнения договоров аренды нежилого фонда;
начальник отдела контроля исполнения договоров аренды земельных участков.